

- соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;
- **выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;**
- проведение мероприятий:
 - по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;
 - по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
 - по обеспечению безопасности государства;
 - по ликвидации последствий причинения такого вреда.

7. Срок проведения проверки: 20 рабочих дней

К проведению проверки приступить с «20» апреля 2016г.

Проверку окончить не позднее 20 мая 2016 г.

8. Правовые основания проведения проверки: п.1 ч.2 ст.10, ст.12 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; ст.11, ст. 17, п. 1 ст.28, ст. 29; ст.11, ст. 17, п. 1 ст.28, ст. 29, ст. 32 Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» №52-ФЗ от 30.03.199г. (с изменениями); п. 7.2.9, п. 11.8, п. 11.9, СанПиН 2.4.22821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», гл. VI, VII СП 3.1./3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней»; п. 5.20, п. 13.6 СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

Рассмотрение документов – **2 часа**

Обследование территории, помещений, оборудования – **6 часов**

(обследование территории, зданий, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств, грузов; отбор образцов продукции, объектов окружающей среды, объектов производственной среды и проведение их исследований и испытаний; проведение экспертиз и расследований фактов причинения вреда)

10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля: административный регламент исполнения Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека государственной функции по проведению проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований санитарного законодательства, законодательства Российской Федерации в области защиты прав потребителей, правил продажи отдельных видов товаров, оказания услуг утвержденный приказом Роспотребнадзора от 16.07.2012г. №764

(с указанием их наименований, номеров и дат их принятия)

11. Для достижения целей и задач проведения проверки необходимо предоставление юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем копии следующих документов (документы о госрегистрации, документы, устанавливающие организационно-правовую форму, должностные инструкции работников, личные медицинские книжки, договора на оказание услуг и другие документы, относящиеся к предмету проверки)

Начальник территориального отдела Управления
Роспотребнадзора по Тульской области
в Суворовском, Белевском, Дубенском и
Одоевском районах
(должность, фамилия, инициалы начальника
территориального отдела (заместителя),
издавшего распоряжение о проведении проверки)

Р.К. Гарипов
(подпись, заверенная печатью)

Михеева Т.С., главный специалист–эксперт территориального отдела,
Трубицкая О.И.-специалист-эксперт территориального отдела (48763) 2-48-96 (фамилия, имя, отчество, и
должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения, контактный телефон)

РАСПОРЯЖЕНИЕ
органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля
о проведении внеплановой выездной проверки
плановой/внеплановой, документарной/выездной
юридического лица, индивидуального предпринимателя

от « 18 » апреля 2016 г.

№ 53 /16

1. Провести проверку в отношении **Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Воскресенская средняя общеобразовательная школа» МО Дубенский район.**

2. Место нахождения юридического лица: **301150, Тульская область, Дубенский район, с. Воскресенское, ул. Школьная, д. 14.**

3. Место фактического осуществления деятельности: **301150, Тульская область, Дубенский район, с. Воскресенское, ул. Школьная, д. 14.**

Назначить лицом, уполномоченным на проведение проверки: **Михееву Татьяну Сергеевну- главного специалиста-эксперта, Трубицкую Ольгу Ивановну- специалиста-эксперта** территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Тульской области в Суворовском, Белевском, Дубенском и Одоевском районах
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного (ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций, следующих лиц: **не привлекаются**

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Установить, что: **настоящая проверка проводится с целью выполнения проверки ранее выданного предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований (предписание № 22/16 от 16.02.2016 года) срок для исполнения которого юридическим лицом истек**

задачами настоящей проверки являются: **предотвращение нарушения соблюдения требований действующего законодательства**

6. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

- соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;

- соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

- **выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля:**

- проведение мероприятий:
 - по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;
 - по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
 - по обеспечению безопасности государства;
 - по ликвидации последствий причинения такого вреда.

7. Срок проведения проверки: 20 рабочих дней

К проведению проверки приступить с «20» апреля 2016г.

Проверку окончить не позднее 20 мая 2016 г.

8. Правовые основания проведения проверки: ст.11, ст. 17, п. 1 ст.28, ст. 29, ст. 32 Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» №52-ФЗ от 30.03.199г. (с изменениями); п. 4.27, п. 6.2 СанПиН 2.4.22821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», гл. VI, VII СП 3.1./3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней»; п. 5.7, п. 5.3 СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»; п. 2.7 СП 3.5.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности».

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

Рассмотрение документов – 2 часа

Обследование территории, помещений, оборудования – 6 часов

(обследование территории, зданий, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств, грузов; отбор образцов продукции, объектов окружающей среды, объектов производственной среды и проведение их исследований и испытаний; проведение экспертиз и расследований фактов причинения вреда)

10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля: административный регламент исполнения Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека государственной функции по проведению проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований санитарного законодательства, законодательства Российской Федерации в области защиты прав потребителей, правил продажи отдельных видов товаров, оказания услуг утвержденный приказом Роспотребнадзора от 16.07.2012г. №764

(с указанием их наименований, номеров и дат их принятия)

11. Для достижения целей и задач проведения проверки необходимо предоставление юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем копии следующих документов (документы о госрегистрации, документы, устанавливающие организационно-правовую форму, должностные инструкции работников, личные медицинские книжки, договора на оказание услуг и другие документы, относящиеся к предмету проверки)

Начальник территориального отдела Управления
Роспотребнадзора по Тульской области
в Суворовском, Белевском, Дубенском и
Одоевском районах

(должность, фамилия, инициалы начальника
территориального отдела (заместителя),
издавшего распоряжение о проведении проверки)

Михеева Т.С., главный специалист-эксперт территориального отдела,

Трубицкая О.И.-специалист-эксперт территориального отдела (48763) 2-48-96 (фамилия, имя, отчество, и
должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения, контактный телефон)

Р.К. Гарипов

(подпись, заверенная печатью)

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и
благополучия человека по Тульской области

Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека по Тульской области в Суворовском, Белевском,
Дубенском и Одоевском районах

Мира.проспект, д.44а, г.Суворов, 301430

тел: 8(467-63)2-49-82 факс:8(487-63) 2-48-96

ОКПО 77043907 ОГРН 1057101142064 ИНН 710707889 КПП 710701001

E-mail: to_suvorov@mail.ru

МБОУ «Воскресенская
СОШ»

(место составления акта)

« 20 » апреля 20 16 г.

(дата составления акта)

12 часов 00 мин.

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ № 52 /16

органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя

« 20 » апреля 2016 г. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Воскресенская средняя общеобразовательная школа», юридический и фактический
адрес: 301150, Тульская область, Дубенский район, с.Воскресенское, ул. Школьная, д.
14а

(место проведения проверки)

На основании: распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки от
18.04.2016г. № 52 /16 начальника территориального отдела Управления Федеральной
службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по
Тульской области в Суворовском, Белевском, Дубенском и Одоевском районах Гарипова
Радика Кинжабаевича

(распоряжения о проведении проверки с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется),
должность руководителя, заместителя руководителя, начальника отдела, заместителя начальника отдела органа государственного
контроля (надзора) его издавшего)

была проведена внеплановая выездная проверка в отношении: Муниципального
образовательного учреждения «Воскресенская средняя общеобразовательная
школа», (МОУ «Воскресенская СОШ»), юридический и фактический адрес: 301150,
Тульская область, Дубенский район, с.Воскресенское, ул. Школьная, д. 14а

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица, фамилия,
имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Продолжительность проверки: 2 часа 00 минут

Время проверки: 20.04.2016г. с 12:00 до 13:00

Акт составлен: в территориальном отделе Управления Федеральной службы по надзору в
сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тульской области в
Суворовском, Белевском, Дубенском и Одоевском районах

(наименование органа государственного контроля (надзора))

О проведении проверки уведомлены

(заполняется при проведении выездной проверки)

Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Воскресенская средняя общеобразовательная школа» МО Дубенский район
Панчева Татьяна Ивановна 18.09.161. 10:10 ✓

(фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), подпись, дата, время)

С распоряжением о проведении внеплановой выездной проверки ознакомлен Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Воскресенская средняя общеобразовательная школа» МО Дубенский район

Панчева Татьяна Ивановна 20.09.161. 12:00 ✓

(фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае проведения внеплановой выездной проверки субъекта малого или среднего предпринимательства)

Лицо(а), проводившее проверку: специалист-эксперт Трубицкая Ольга Ивановна территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Тульской области в Суворовском, Белевском, Дубенском и Одоевском районах.

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций)

При проведении проверки присутствовали: Директор муниципального образовательного учреждения «Воскресенская СОШ» Панчева Татьяна Ивановна

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований (с указанием положений (нормативных) правовых актов): **не выявлены**

Выявленные нарушения по предписанию № 149/16 от 09.10.2015г. устранены:

- проведена замена вышедших из строя люминесцентных ламп;
- пищевые отходы хранятся в емкостях с крышками, не переполнены;
- водитель Мартиросян К.Ж. прошел медицинское обследование на гельминтозы;
- в гардеробной школьной столовой упорядочено хранение личных вещей и санитарной одежды персонала;
- учитель физической культуры Коняхин А.В. прошел профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию.

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Кроме того, установлено:

МБОУ «Воскресенская СОШ» расположено по адресу Тульская область, Дубенский район, с. Воскресенское, ул. Школьная, д.14. Удалена от регулярной проезжей дороги на 130м.

Здание МБОУ «Воскресенская СОШ» построено в 2008 году, по типовому проекту. Расчетная вместимость МБОУ «Воскресенская СОШ» 420 человек. Участок учреждения имеет наружное электрическое освещение.

Территория участка МБОУ «Воскресенская СОШ» ограждена по всему периметру. На расстоянии 62 м. от здания школы котельная и резервуар для воды.

На земельном участке выделены зоны: учебно-опытная, физкультурно-спортивная, хозяйственная, отдыха.

Подходы к зданию и пешеходные дорожки на территории асфальтированы.

На хозяйственной зоне для сбора и временного хранения бытового мусора на бетонированной площадке установлен металлический контейнер с крышкой.

Режим работы школы с 8 час.30 мин. до 17 часов.

Отопление и горячее водоснабжение осуществляется от отдельно стоящей газовой блочно-модульной котельной.

Холодное водоснабжение – централизованное от поселковой сети.

Канализация – централизованная в канализационную сеть с. Воскресенское.

Вентиляция – приточно-вытяжная. Для поддержания в учебных кабинетах, спортивных и актовом залах относительной влажности установлены местные очистители-увлажнители воздуха.

Состав помещений учреждения и их площади приняты согласно норм и технологическому проекту здания. В школе предусмотрены: 8 классов – для начальной

школы, 1 класс компенсирующего обучения, 9 учебных кабинетов, 3 учебных кабинета по естественным наукам, 3 лингафонных кабинета, 2 учебных кабинета информатики, кабинет технического черчения и рисования. Для привития школьникам трудовых навыков оборудованы: 1 мастерская по обработке дерева и металла, которая имеет самостоятельный выход на улицу, 1 мастерская по обработке ткани, кабинет кулинарии, класс для проведения лабораторных занятий по автоделу. Все мастерские укомплектованы современным оборудованием, установлены раковины с подводкой холодной и горячей воды.

Спортивная группа помещений включает: зал для спортивных игр – (24 x 12 м), зал хореографии (9 x 12 м), комната инструкторов, раздевальни для занимающихся с душевыми сетками и сан.узлами., инвентарная – снарядная.

На первом этаже расположен медицинский пункт в составе: кабинет врача, кабинет стоматолога, оборудованный вытяжным шкафом, процедурная. При медпункте есть отдельный сан. узел. Укомплектованы средним медицинским работником на 1,0 ставку, ставки врача – педиатра нет.

На каждом этаже имеются туалетные комнаты для сотрудников, девочек и мальчиков, оборудованы кабинами с дверьми без запоров, в каждой туалетной установлено по три унитаза и раковины для мытья рук с подводкой холодной и горячей воды.

В МБОУ «Воскресенская СОШ» проектом предусмотрена столовая 137 посадочных мест с учетом питания 100% в три смены.

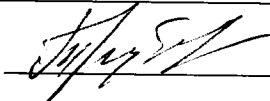
На случай сезонного отключения горячей воды моечной столовой и кухонной посуды предусмотрены электрические водонагреватели.

Во всех производственных цехах и в помещениях моечных установлены умывальники для мытья рук с подводкой холодной и горячей воды, моечные ванны и раковины присоединены к канализационной сети с воздушным разрывом 20 мм от верха приемной воронки.

Штатная численность персонала – 9 человек.

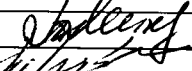

Штат МБОУ «Воскресенская СОШ» укомплектован.

Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля **внесена** (заполняется при проведении выездной проверки):

	✓
(подпись проверяющего)	(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)	(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)
------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Подпись лиц, проводивших проверку:  Михеева Т.С.
 Трубицкая О.И.

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Директор МБОУ «Воскресенская СОШ» Т.И. Панчева

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« 20 » апреля 2016 года . _____

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____
(подпись уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку)

МАТЕРИАЛЫ ПРИНЯТЫ « 22 » 04 2016 г
ГАРИПОВ Р. К.

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и
благополучия человека по Тульской области

Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека по Тульской области в Суворовском, Белевском,
Дубенском и Одоевском районах

Мира.проспект, д.44а, г.Суворов, 301430

тел: 8(467-63)2-49-82 факс:8(487-63) 2-48-96

ОКПО 77043907 ОГРН 1057101142064 ИНН 710707889 КПП 710701001

E-mail: to_suvorov@mail.ru

МБОУ «Воскресенская
СОШ»

(место составления акта)

« 20 апреля 2016 г.

(дата составления акта)

13 часов 00 мин.

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ № 53 /16

органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя

« 20» апреля 2016 г. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Воскресенская средняя общеобразовательная школа», юридический и фактический
адрес: 301150, Тульская область, Дубенский район, с.Воскресенское, ул. Школьная, д.
14а

(место проведения проверки)

На основании: распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки от
18.04.2016г. № 53 /16 начальника территориального отдела Управления Федеральной
службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по
Тульской области в Суворовском, Белевском, Дубенском и Одоевском районах Гарипова
Ради́ка Кинжабаевича

(распоряжения о проведении проверки с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется),
должность руководителя, заместителя руководителя, начальника отдела, заместителя начальника отдела органа государственного
контроля (надзора) его издавшего)

была проведена внеплановая выездная проверка в отношении: Муниципального
образовательного учреждения «Воскресенская средняя общеобразовательная
школа», (МОУ «Воскресенская СОШ»), юридический и фактический адрес: 301150,
Тульская область, Дубенский район, с.Воскресенское, ул. Школьная, д. 14а

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица, фамилия,
имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Продолжительность проверки: 1 час 00 минут

Время проверки: 20.04.2016г. с 13:00 до 14:00

Акт составлен: в территориальном отделе Управления Федеральной службы по надзору в
сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тульской области в
Суворовском, Белевском, Дубенском и Одоевском районах

(наименование органа государственного контроля (надзора))

О проведении проверки уведомлены

(заполняется при проведении выездной проверки)

Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Воскресенская средняя общеобразовательная школа» МО Дубенский район
Панчева Татьяна Ивановна 18.09.1971. 16:00 ✓

(фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), подпись, дата, время)

С распоряжением о проведении ^{не}плановой выездной проверки ознакомлен Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Воскресенская средняя общеобразовательная школа» МО Дубенский район

Панчева Татьяна Ивановна 20.04.16г. 15:00 ✓

(фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае проведения внеплановой выездной проверки субъекта малого или среднего предпринимательства)

Лицо(а), проводившее проверку: специалист-эксперт Трубицкая Ольга Ивановна
территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Тульской области в
Суворовском, Белевском, Дубенском и Одоевском районах.

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций)

При проведении проверки присутствовали: Директор муниципального образовательного учреждения «Воскресенская СОШ» Панчева Татьяна Ивановна

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований (с указанием положений (нормативных) правовых актов): **не выявлены**

Выявленные нарушения по предписанию № 22/16 от 16.02.2016г. устранены:

- дезинфекционные средства хранятся в таре (упаковке) поставщика, с этикеткой;
- мыло имеется на каждой умывальной раковине;
- все учебные помещения оснащены бытовыми термометрами для контроля температурного режима;
- моечные ванны для мытья столовой посуды обеспечены маркировкой объемной вместимости;
- выделена специально промаркированная тара для уборки обеденных столов.

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора). (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Кроме того, установлено:

МБОУ «Воскресенская СОШ» расположено по адресу Тульская область, Дубенский район, с. Воскресенское, ул. Школьная, д.14. Удалена от регулярной проезжей дороги на 130м.

Здание МБОУ Воскресенская СОШ построено в 2008 году, по типовому проекту. Расчетная вместимость МБОУ «Воскресенская СОШ» 420 человек. Участок учреждения имеет наружное электрическое освещение.

Территория участка МБОУ «Воскресенская СОШ» ограждена по всему периметру. На расстоянии 62 м. от здания школы котельная и резервуар для воды.

На земельном участке выделены зоны: учебно-опытная, физкультурно-спортивная, хозяйственная, отдыха.

Подходы к зданию и пешеходные дорожки на территории асфальтированы.

На хозяйственной зоне для сбора и временного хранения бытового мусора на бетонированной площадке установлен металлический контейнер с крышкой.

Режим работы школы с 8 час.30 мин. до 17 часов.

Отопление и горячее водоснабжение осуществляется от отдельно стоящей газовой блочно-модульной котельной.

Холодное водоснабжение – централизованное от поселковой сети.

Канализация – централизованная в канализационную сеть с. Воскресенское.

Вентиляция – приточно-вытяжная. Для поддержания в учебных кабинетах, спортивных и актовом залах относительной влажности установлены местные очистители-увлажнители воздуха.

Состав помещений учреждения и их площади приняты согласно норм и технологическому проекту здания. В школе предусмотрены: 8 классов – для начальной

школы, 1 класс компенсирующего обучения, 9 учебных кабинетов, 3 учебных кабинета по естественным наукам, 3 лингафонных кабинета, 2 учебных кабинета информатики, кабинет технического черчения и рисования. Для привития школьникам трудовых навыков оборудованы: 1 мастерская по обработке дерева и металла, которая имеет самостоятельный выход на улицу, 1 мастерская по обработке ткани, кабинет кулинарии, класс для проведения лабораторных занятий по автоделу. Все мастерские укомплектованы современным оборудованием, установлены раковины с подводкой холодной и горячей воды.

Спортивная группа помещений включает: зал для спортивных игр – (24 x 12 м), зал хореографии (9 x 12 м), комната инструкторов, раздевални для занимающихся с душевыми сетками и сан.узлами., инвентарная – снарядная.

На первом этаже расположен медицинский пункт в составе: кабинет врача, кабинет стоматолога, оборудованный вытяжным шкафом, процедурная. При медпункте есть отдельный сан. узел. Укомплектованы средним медицинским работником на 1,0 ставку, ставки врача – педиатра нет.

На каждом этаже имеются туалетные комнаты для сотрудников, девочек и мальчиков, оборудованы кабинами с дверьми без запоров, в каждой туалетной установлено по три унитаза и раковины для мытья рук с подводкой холодной и горячей воды.

В МБОУ « Воскресенская СОШ» проектом предусмотрена столовая 137 посадочных мест с учетом питания 100% в три смены.

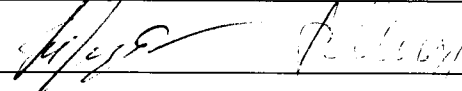
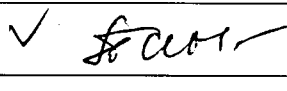
На случай сезонного отключения горячей воды моечной столовой и кухонной посуды предусмотрены электрические водонагреватели.

Во всех производственных цехах и в помещениях моечных установлены умывальники для мытья рук с подводкой холодной и горячей воды, моечные ванны и раковины присоединены к канализационной сети с воздушным разрывом 20 мм от верха приемной воронки.

Штатная численность персонала – 9 человек.

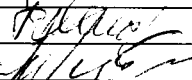
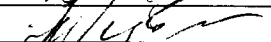
Штат МБОУ «Воскресенская СОШ» укомплектован.

Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля **внесена** (заполняется при проведении выездной проверки):

	
(подпись проверяющего)	(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

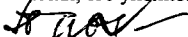
(подпись проверяющего)	(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)
------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Подпись лиц, проводивших проверку:  Михеева Т.С.
 Трубицкая О.И.

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Директор МБОУ «Воскресенская СОШ» Т.И. Панчева

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« » апреля 2016 года . 

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку)

МАТЕРИАЛЫ ПРИНЯТЫ « 22 » 04 2016 г
ГАРИПОВ Р. К.